



Unioncamere  
Veneto



L'Europa alla portata della vostra impresa

eurosportello  
del veneto

Obiettivo cooperazione territoriale europea.  
Programma per la Cooperazione Transfrontaliera  
Italia - Slovenia 2007-2013.

Progetto EnergyViLLab Cod. CB 118, bando per la  
presentazione di progetti standard n. 2/2009

Avviso di selezione per n. 1 posizione di Project  
Financial Manager – contratto di collaborazione a  
progetto per il periodo 07/01/2014 – 31/05/2014.

CUP: D64E11000260003



2007-2013 cooperazione territoriale europea  
programma per la cooperazione  
transfrontaliera  
**Italia-Slovenia**  
evropsko teritorialno sodelovanje  
program čezmejnega sodelovanja  
**Slovenija-Italija**

Unioncamere del Veneto  
Via delle Industrie 19/d – Edificio Lybra  
30175 Venezia  
Telefono 041 0999411  
Fax 01 0999401  
e-mail: [europa@eurosportelloveneto.it](mailto:europa@eurosportelloveneto.it)



Unioncamere del Veneto - Eurosportello è Lead partner del progetto "EnergyViLLab – Network di Living Lab virtuosi nel risparmio energetico e nello sviluppo di fonti di energia rinnovabili", cod. CB 118, approvato nell'ambito del bando per la presentazione di progetti standard n. 2/2009 del Programma per la Cooperazione transfrontaliera Italia - Slovenia 2007-2013.

Il progetto intende far nascere nel territorio transfrontaliero una rete di Living Lab (LL) denominati EnergyViLLab (Energy Virtuous Living Lab) in che sviluppino comportamenti virtuosi legati ad applicazioni RRM (RES: Renewable Energy Sources, RUE: Rationale Use of Energy, MOB: Sustainable Mobility System) con il coinvolgimento di PMI, distretti produttivi, università, centri di innovazione, municipalità e cittadini. Le attività progettuali prevedono: l'individuazione di modelli ad hoc per l'avvio di 6 EnergyViLLab pilota e per la loro messa in rete; lo start up dei 6 EnergyViLLab con iniziative pilota a livello locale e transfrontaliero ed il coinvolgimento di altri potenziali EnergyViLLab; la valutazione comparativa dei risultati raggiunti; la condivisione di politiche transfrontaliere per il sostegno e la replicabilità degli EnergyViLLab nei territori coinvolti, facendo loro acquisire ruoli significativi all'interno della rete europea ENoLL (European Network of Living Labs). Le attività progettuali sono localizzate in Veneto, Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna, Obalno-Kraška, Goriška e Osrednjeslovenska. Il progetto, con durata di 31 mesi e piano finanziario di € 1.341.000,00, ha funzioni unificanti e moltiplicative a livello transfrontaliero, in quanto collega esperienze slovene già avviate nell'ambito dei LL con innovative esperienze italiane in campo RRM.

Nell'ambito del progetto Eurosportello del Veneto ha la necessità di individuare un soggetto idoneo a ricoprire il ruolo di Project Financial Manager fino al termine del Progetto (dal **07/01/2014** al **31/05/2014**).

## OGGETTO DELL'INCARICO

Tale figura opererà presso la sede del Lead Partner in stretta interazione con il Project Manager e in particolare si occuperà:

- di predisporre i report finanziari del progetto;
- di raccogliere la documentazione giustificativa delle spese sostenute dal LP;
- di monitorare l'avanzamento delle spese e la necessità di eventuali scostamenti o ridefinizioni di budget;
- di verificare con i partner la fonte delle spese e la corrispondenza di esse con il piano finanziario del progetto;
- fornire ai partner le linee guida da seguire per la corretta gestione amministrativa e finanziaria del progetto, supportandoli nella corretta predisposizione dei report finanziari;

- raccogliere e verificare i dati riferiti all'avanzamento di spesa finanziaria e alle spese sostenute di ciascun partner per predisporre una adeguata richiesta di pagamento, all'Autorità di Gestione;
- di predisporre le domande di pagamento da presentare all'Autorità di Gestione;
- di curare per conto del LP il corretto svolgimento delle procedure di assegnazione di appalti di servizi e forniture;
- di aggiornare le piste di controllo;
- di partecipare agli incontri di partenariato per supervisionare e coordinare la corretta gestione amministrativa e finanziaria del progetto.

Il/La candidato/a alla posizione:

- dovrà essere in possesso di diploma di laurea conseguito preferibilmente nelle facoltà di Economia, Amministrazione Finanza e Controllo, Ingegneria gestionale, Scienze Politiche con il vecchio ordinamento (durata quadriennale o quinquennale del corso di studi) ovvero di diploma di laurea magistrale conseguito nelle medesime facoltà con il nuovo ordinamento;
- dovrà aver maturato un'esperienza almeno triennale nella gestione finanziaria e connessa rendicontazione di progetti comunitari, preferibilmente presso Enti pubblici e/o organismi di diritto pubblico;
- dovrà dimostrare di poter conversare e scrivere nella lingua inglese in modo ritenuto soddisfacente.

**Precedenti esperienze nella gestione finanziaria di progetti di Cooperazione Territoriale Europea, e in particolar modo del Programma Italia-Slovenia 2007-2013 costituiranno criterio di preferenza.**

Gli interessati sono invitati ad inviare il loro curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente sottoscritto, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 ed accompagnato da una fotocopia del proprio documento d'identità, all'indirizzo mail [europa@eurospelloveneto.it](mailto:europa@eurospelloveneto.it) ovvero al n. di fax 041 0999401 entro e non oltre il giorno **13 dicembre 2013**. I profili verranno valutati da una Commissione appositamente nominata dal Segretario Generale di Unioncamere del Veneto e composta da esperti in materia, che, dopo l'esame e la valutazione dei curriculum vitae pervenuti, potrà procedere anche ad eventuali colloqui per individuare il/la candidato/a più idoneo/a. Al termine della procedura selettiva la Commissione provvederà a stilare una graduatoria che verrà pubblicata sul sito web di Unioncamere del Veneto.

Venezia, lì 2 dicembre 2013  
 IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dott. Gian Angelo Bellati

